院政发[2019] 6号

关于印发物电学院五月份重点工作的通知

各系、实验教学示范中心、各办公室：

4月25日，学院在N1—313会议室召开中层干部会议，会议就加强组织建设、强化党风廉政建设主体责任、严格执行重大事项报告制度以及四月份重点工作落实情况、五月份重点工作推进等事项进行了专题学习与研究，现对五月份工作安排如下：

一、党务工作

1、落实好五月份政治学习和“两学一做”教育及“三会一课”任务（责任人：詹莉、罗倩倩）；

2、落实支部联系学生班级和学生寝室，收集教职工意见建议及时提交院领导和院教代会（责任人：陈培杰 罗倩倩 刘科/5月20日前完成）；

3、持续推进《物电学院开展双争创活动计划》，督促开展寻标、定标、对标工作（责任人：罗华国 董睿/5月26日前完成）；

- 4、开展学院内“样板支部”创建（责任人：詹莉、各支部书记）；
- 5、召开月度党务工作会议（责任人：詹莉）；
- 6、完成廉政风险排查，落实防控工作（责任人：王正强）；
- 7、做好月度党委中心组学习工作（责任人：罗华国）。

二、行政工作（责任单位：综合办；责任人：董睿）

- 1、协助院领导做好非教师岗位人员聘用工作；
- 2、协助做好教代会筹备工作；
- 3、持续做好高层次人才引进工作；
- 4、完成学校相关职能部门的对口工作；
- 5、配合院领导做好“二级学院高质量发展”专题调研。

三、学生工作（责任单位：学工办 分团委）

- 1、启动2015级毕业生教育工作，完成2019届毕业生评优评模工作（责任人：贾晓晨）；
- 2、开展5月心理健康教育月活动，做好5月份安全教育工作（责任人：贾晓晨、王正旭）；
- 3、严格落实“五条禁令”和“五项基本制度”（责任人：各辅导员）；
- 4、组织开展“五四”文化艺术节系列活动（责任人：贾晓晨、刘超群）

5、进一步做好征兵工作，力争完成入伍工作目标（责任人：贾晓晨）；

6、党校结业典礼（责任人：贾晓晨）；

7、做好学费清缴工作（责任人：各辅导员）；

8、召开月度学工例会（责任人：詹莉）；

9、举办考研工作座谈会（责任人：詹莉）。

四、学科建设与科研工作（责任单位：科研办；责任人：汪竞阳、陈美华）

1、组织召开5月份学科建设与科研工作会；

2、继续做好硕士学位点申报工作；

3、梳理待结题的各类科研项目，督促项目负责人尽快结题；

4、组织完成5月份院内学术交流活动；

5、修订科研绩效考核办法；

6、做好“重点实验室工作座谈会”工作；

7、完成学校相关职能部门安排的其他工作。

五、教学工作（责任单位：教学办 各教学系）

1、组织安排学位英语和学位计算机考试，以及本学期期中考试工作（责任人：周慧、姜福贤）；

2、做好2019届毕业生毕业资格审查（责任人：周慧、姜福贤）；

3、组织安排 2019 届毕业生论文答辩各项工作（责任人：周慧）；
4、督导论文指导教师按规范、按进度完成毕业论文系统录入工作；
5、督促各系完成毕业生实习档案按规范报送，并在月内完成实习成绩录入（责任人：周慧、姜福贤、系主任）；

6、推进 2019 年教材建设项目申报（责任人：周慧、系主任/5 月 10 日截止），教学研究项目、课程思政教学研究专项申报（责任人：周慧、系主任/5 月 23 日截止）；

7、启动 2017 级电子信息类专业分流准备工作（责任人：周慧、姜福贤）；

8、督促各班开展实验安全教育主题班会（责任人：周慧）；

9、召开月度教学工作例会（责任人：王正强）。

六、实验室建设、学科竞赛、工会及其它工作（责任单位：实验教学示范中心、大创中心、工会）

1、督促实验教学示范中心按月进行安全排查及整改，并将结果填表、存档（责任人：金鑫、实验教学中心主任）；

2、清查上半年待报废资产，持续推进资产清查与转移工作；协调耗材申报比例，完成申报文本，交学校采招中心进行招标（责任人：金鑫、实验教学中心主任）；

3、组织开展学院内电赛，并以学科竞赛为专题的院领导接待日活动，研讨拓展学生创新科技活动深度与广度，促进学科竞赛建设与质量（责任人：金鑫、胡安正）；

4、细化二级学院实验室建设、学科竞赛考核目标任务（责任人：金鑫）；

5、组织召开学院本年度教代会（责任人：金鑫）

6、落实校工会布置的任务，组织好教职工各类文体活动（责任人：金鑫、刘超群）

8、做好招生宣传工作（责任人：金鑫）。

八、物理系（责任人：陈培杰、鲁军政）

1、开展5月“两学一做”教育及三会一课任务；

2、召开物理学专业各年级学生中期教学座谈会；

3、完成期中教学检查相关工作；

4、完成各课程期中考试、阅卷及总结工作；

5、完成毕业论文后续相关工作；

6、做好毕业生考研工作总结研讨；

7、做好月度教研活动。

九、电子系（责任人：刘会衡、罗倩倩、张军）

1、围绕期中教学检查做好毕业设计、期中考试等重点工作；

2、做好毕业实习管理，实习成绩录入，实习材料补充等工作；

3、做好各类教改项目、专业类项目、思政类项目、特色教材等项目的申报工作；

- 4、召开主题教研活动；
- 5、做好毕业生考研工作总结研讨；
- 6、开展5月“两学一做”教育及三会一课任务。

物理与电子工程学院

2019年4月26日

报：学院领导 送：相关部门

物理与电子工程学院办公室

2019年4月27日印发

共印10份