

物理与电子工程学院

院政发[2021]3号

物电学院 2021 年 2 月份工作安排

各系、各办公室：

经学院干部工作会议研究，现就 2 月份工作安排布置如下：

工作要求：安全、平稳、顺利开学

一、做好开学准备工作

1、做好考勤记录。2 月 25 日全体教工正式上班，各部门做好考勤记录，了解每位教工的行程和身体状况，督促教工按时报到。

2、做好工作安排。各部门召开工作碰头会，梳理学校、学院关于近期疫情防控、开学准备、安全管理等各方面工作要求，结合部门工作实际做好安排落实，确保各项工作无遗漏，无滞后。

3、突出工作纪律。全体工作人员要及时调整工作状态，严格遵守工作纪律，工作期间不做与工作无关事项。落实节约型校园建设要求，按照学校规定科学使用空调。

4、做好安全工作。全面检查实验室、办公室等场所的安全状

况，排查水电情况。

二、做好疫情防控

1、全面落实校政发[2021]2号《湖北文理学院关于2021年春季学期学生返校的通知》要求，做好学生返校疫情防控工作。

2、做好教工疫情防控工作。教工返校的疫情防控工作参照学生返校的要求落实。25日前各支部做好备案工作。

三、做好教学工作安排

上好第一节课。坚持“四严”管理，落实课表、教材、教室、教师、学生、教室、听课等各个教学环节，确保顺利开学。

四、做好国自科项目申报工作

1、做好文本再审核工作。继续落实“N+1”工作方式，组织专班逐一再深刻申报文本。

2、按时完成网报工作。逐一落实承担项目申报任务的教师再3月10日前按时完成网报工作。

五、做好学生工作

1、精准掌握学生状况。按照疫情防控要求，全面、准确掌握每一位学生的14天之内的行程、返校行程、身体状况，为顺利开学打好基础。

2、精确做好开学工作。督促学生了解课表、购买教材等开学准备工作。落实三早一晚要求，统计考研学生状况，做好安全管理。

3、精细做好信息反馈工作。做好开学初学生返校、课堂考勤、行程统计、疫情防控零报告等各项信息的统计反馈工作，做到准确无误。

4、引导学生做好发展规划。落实五帮五促，引导每一位学生做好学期发展规划，制定发展目标和措施，努力实现由他育向自育转变。

5、做好考研和毕业生就业工作。出台毕业生就业工作方案，召开毕业生就业工作动员大会，加大考研学生信息统计和帮扶力度，统筹做好21届毕业生就业工作。

6、做好学科竞赛统筹工作。统筹做好电赛、蓝桥杯、电子设计竞赛等，加大训练力度，提升竞赛技能。

六、做好三八节活动安排

按照学校要求，结合学院实际，适时开展庆祝活动。

七、做好两学一做和集体学习教育。

26日召开教师大会，组织开展集体学习和主题党日活动。

物理与电子工程学院

2021年2月25日

物理与电子工程学院综合办公室

2021年2月25日印发

共印5份